



# Gemeinde **Dürnau**

## Bewerbungsbogen für einen Wohnbauplatz im **Baugebiet „Morgen-Erweiterung“** [2. Ausschreibungsrunde] Stand: 30.05.2022

### **Hinweise:**

Für die Bewerbung um einen Wohnbauplatz im Baugebiet „Morgen-Erweiterung“ sowie das Flst. 1970 im Baugebiet „Flenner“ gilt die **Vergaberichtlinie „Baugebiet Morgen-Erweiterung“ (2. Ausschreibungsrunde)**. Bitte beachten Sie unbedingt die dort enthaltenen Vorgaben, Nachweispflichten und Informationen zum Verfahren, den Zugangsvoraussetzungen und den Auswahlkriterien/Punktegewichtung, damit sich hieraus für Sie kein Ausschlussgrund ergibt. Sie finden die Vergaberichtlinie und alle weiteren, relevanten Informationen auf unserer Homepage unter:

<https://www.duernau.de/index.php?id=231>

**Das Bewerbungsverfahren läuft vom 13.06.2022 bis einschließlich 12.07.2022.**

Vor- oder nach der Frist eingegangene Bewerbungen können nicht gewertet werden. Vorabbewerbungen oder Interessentenlisten wurden/werden nicht geführt/gewertet. Insbesondere sind die erforderlichen Nachweise bis spätestens am letzten Tag der Frist einzureichen (es gilt das Datum des Eingangs bei der Gemeinde Dürnau, nicht das Absendedatum). Verspätet ein- oder nachgereichte Unterlagen führen zum Verfahrensausschluss. AUSNAHME: Die Finanzierungsbestätigung für den Bauplatzpreis kann auch nach Zuteilung des Bauplatzes, mit der Annahme des Kaufangebotes nachgereicht werden.

**Bitte füllen Sie bei mehreren Bewerber\*innen um einen Bauplatz für jede Person immer ein eigenes Bewerbungsformular aus.**

## I. Angaben zum/zur Bewerber\*in

\_\_\_\_\_  
Bewerber\*in:

\_\_\_\_\_  
Adresse

\_\_\_\_\_  
PLZ, Wohnort

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
Email

Besteht eine gemeinsame Bewerbung mit anderen Personen (auch (Ehe-)Partner)?

- Nein       ja, als       geplanter Miteigentümer am Bauplatz/Wohnhaus (z. B. bei auch bei Lebenspartnern/Ehegatten; bitte eigene Bewerbungsbogen beachten!)  
 gemeinsame Bewerbung für Doppelhaus/Wohnhaus mit zwei Wohneinheiten (eigener Bewerbungsbogen beachten!)  
Name Mitbewerber: \_\_\_\_\_

## II. Wunschbauplatz (aus den Flst. 818/4, 818/5, 818/9, 818/11, 1970)

Bitte geben Sie die Flurstücksnummer (Flst.) der Bauplätze in der Reihenfolge Ihrer persönlichen Priorität an. Die Zuteilung erfolgt nach der Priorisierung anhand der Reihenfolge der Bewerber-Punkte.

1. Flst. \_\_\_\_\_ 2. Flst. \_\_\_\_\_ 3. Flst. \_\_\_\_\_

Wir mich/uns kommen folgende Flst. **nicht in Frage**: \_\_\_\_\_

### III. Angabe zu sozialen Auswahlkriterien

#### III.1 Familienstand:

- verheiratet       eingetragene Lebenspartnerschaft       alleinerziehend  
 eheähnliche Lebensgemeinschaft

#### III.2 Zahl und Alter von Kindern unter 18 Jahren (mit Hauptwohnsitz im Haushalt lebend):

Kinder, die nicht im Haushalt leben und/oder nicht in das geplante Haus miteinziehen sollen, werden nicht gewertet und müssen daher nicht angegeben werden. Eine Schwangerschaft wird als Kind gewertet (Nachweis erforderlich)

Name/Alter: \_\_\_\_\_

#### III. 3 Behinderung/Pflege:

*Angehörige in Pflegeheime werden nicht berücksichtigt!*

A) Besteht beim Bewerber und/oder eines im Haushalt lebenden Angehörigen eine Behinderung/Pflegegrad?

- nein       ja; wenn ja:

Name der Person: \_\_\_\_\_

- 50% Behinderung ODER Pflegestufe 1, 2 oder 3  
 80% Behinderung ODER Pflegestufe 4 oder 5

Name der Person: \_\_\_\_\_

- 50% Behinderung ODER Pflegestufe 1, 2 oder 3  
 80% Behinderung ODER Pflegestufe 4 oder 5

B) Besteht bei einem Angehörigen in direkter Linie, der entweder in der Gemeinde Dürnau oder einer der direkten Nachbargemeinden wohnt, eine Behinderung/ Pflegegrad – und wird diese Person vom Bewerber (bzw. seinem Haushalt) im Haushalt des pflegebedürftigen Angehörigen gepflegt/betreut?

- nein       ja; wenn ja:

Name/Adresse der Person: \_\_\_\_\_

- 50% Behinderung ODER Pflegestufe 1, 2 oder 3  
 80% Behinderung ODER Pflegestufe 4 oder 5

Name/Adresse der Person: \_\_\_\_\_

- 50% Behinderung ODER Pflegestufe 1, 2 oder 3  
 80% Behinderung ODER Pflegestufe 4 oder 5

#### III. 4 Wohneigentum:

- Ich besitze kein Wohneigentum.  
 Ich besitze Wohneigentum (Eigentumswohnung, Wohngebäude)  
 Wohnfläche des Wohneigentums (Berechnung nach DIN 277): \_\_\_\_\_ qm

## IV. Angabe zu den Ortsbezugskriterien

### IV.1 Wohndauer in Dürnau (Hauptwohnsitz) innerhalb der letzten 5 Jahre (tagesgenau Meldedaten erforderlich)

Hauptwohnsitz/von-bis (*Unterbrechungen beachten!*): \_\_\_\_\_

### IV.2 Erwerbstätigkeit in Dürnau innerhalb der letzten 5 Jahre

*Kleingewerbe und Nebentätigkeiten werden nicht gewertet.  
Tagesgenaue Daten erforderlich; Unterbrechungen beachten!*

Firma/von-bis: \_\_\_\_\_

### IV.3 Ehrenamtliches Engagement in Dürnau innerhalb der letzten 5 Jahre

*Passive Mitgliedschaften sind nicht ausreichend.  
Tagesgenaue Daten erforderlich; Unterbrechungen beachten!*

Der Bewerber ist

Mitglieder der Freiwilligen Feuerwehr Dürnau

Von-bis: \_\_\_\_\_

ehrenamtlich tätig in einem eingetragenen Verein in Dürnau (mit Sonderaufgabe)

Verein: \_\_\_\_\_

Vorstandsmitglied (Aufgabe, von-bis): \_\_\_\_\_

Übungsleiter (Abteilung, von-bis): \_\_\_\_\_

Sonstige vergleichbare Tätigkeit  
mit min. 50 Std./Jahr (Tätigkeit, von-bis): \_\_\_\_\_

ehrenamtlich tätig in einem nichteingetragenen Verein in Dürnau, der aber aktiv Jugendarbeit betreibt (mit Sonderaufgabe)

Verein: \_\_\_\_\_

Vorstandsmitglied (Aufgabe, von-bis): \_\_\_\_\_

Übungsleiter (Abteilung, von-bis): \_\_\_\_\_

Sonstige vergleichbare Tätigkeit  
mit min. 50 Std./Jahr (Tätigkeit, von-bis): \_\_\_\_\_

ehrenamtlich tätig in sozial-caritativer Einrichtung

Einrichtung: \_\_\_\_\_

Tätigkeit, von-bis: \_\_\_\_\_

ehrenamtlich tätig in einem Gremium, welches einer Kirchenleitung zuzuordnen ist  
(z. B. Kirchengemeinderat, Ältestenkreis, etc.)

Gremium/Kirche, von-bis: \_\_\_\_\_

Mitglied des Gemeinderates, von-bis: \_\_\_\_\_

## V. Bestätigung

Der/die Bewerber\*in bestätigt, dass er/sie die **Vergaberichtlinie „Baugebiet Morgen-Erweiterung“ (2. Ausschreibungsrunde)** zur Kenntnis genommen und verstanden hat. Insbesondere wird dort auf die Datenschutzhinweise nach II.6 und II.9 hingewiesen.

**Der/die Bewerber\*in versichert, dass die Angaben in diesem Bewerbungsbogen vollständig und richtig sind.**

**Ihm/ihr ist bewusst, dass erforderliche Nachweise nur bis am letzten Tag der Bewerbungsfrist nachgereicht werden können.**

Auf den Verfahrensausschluss im laufenden Vergabeverfahren nach III.f.) der Vergaberichtlinie sowie die etwaigen notariell-vertraglichen Zuzahlungsklauseln und Wiederkaufsrechte der Gemeinde wird verwiesen.

(Siehe Vergaberichtlinie IV, Punkt 1 sowie die Informationen zum Kaufvertrag/Vertragsmuster unter: <https://www.duernau.de/index.php?id=231>)

Ort, Datum:

---

Unterschrift des/der Bewerber\*in

### Checkliste für die beizufügenden Nachweise:

*Für die folgenden Unterlagen sind einfache Kopien ausreichend:*

- zu III.1/Familienstand:
  - nur für auswärtige Bewerber: Urkunden/Meldebestätigung/etc.
- zu III.2/Kinder:
  - für alle Bewerberinnen bei Schwangerschaft: ärztliche Bestätigung
  - nur für auswärtige Bewerber/in bzw. in Dürnau nicht gemeldete Kinder: Geburtsurkunde, Meldebestätigung
- zu III.3/Behinderung:
  - immer: Schwerbehindertenausweis oder Bescheid der Pflegeversicherung
  - bei auswärtigen Angehörigen, die gepflegt werden: deren Meldebestätigung
- zu III.4/Wohneigentum:
  - immer: unterschrieben Vollmacht für die Gemeinde Dürnau zur Einsichtnahme in das Grundbuch des Bewerbers
  - zur Größe des Wohneigentums: Urkunden, Baupläne (gemäß DIN 277)
  - ggf. Mietvertrag, Meldebestätigung
- zu IV.2/Erwerbstätigkeit:
  - Bestätigung Arbeitgeber, Gewerbeanmeldung oder sonstige geeignete Nachweise
- zu IV.3/Ehrenamt:
  - Mitgliedsbescheinigung Feuerwehr
  - Vorstandsschaft eingetragener Verein: Auszug Vereinsregister
  - Vorstandsschaft nichteingetragener Verein: geeigneter Nachweis, wie z. B. Sitzungsprotokolle oder Bestätigungen über die Tätigkeit
  - Übungsleiter oder aufwändige Vereinstätigkeiten mit mind. 50 Std./Jahr: schriftliche Bestätigung durch den Vereinsvorstand
  - sozial-caritative Einrichtung: schriftliche Bestätigung der Einrichtung über die Tätigkeit
  - Ehrenamt Kirche: schriftliche Bestätigung durch die Kirchengemeinde